National Institute of Technology, Tiruchirappalli
(An Institute of National Importance, Ministry of Education, Govt. of India)
Tanjore Main Road, Tiruchirappalli, Tamil Nadu 620 015

Ph: (0431) 2503957	**Website:** www.nitt.edu	**Email:** estt.section@nitt.edu

தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம், 2005

பொது அதிகார அமைப்பின் கடமைகள்

கையேடு - ஜூலை 04, 2025 நிலவரப்படி

திருச்சி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகத்தின் வரலாறு

தமிழ்நாட்டின் மையப்பகுதியில், காவிரி ஆற்றின் கரையில் அமைந்துள்ள தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் திருச்சிராப்பள்ளி (மண்டலப் பொறியியல் கல்லூரி என்று முன்னர் அறியப்பட்டது)1964 ஆம் ஆண்டு இந்திய அரசாங்கமும், தமிழ்நாடு அரசாங்கமும் இணைந்து, நாட்டின் வளர்ந்து வரும் தொழில்நுட்பத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் உலகத் தரம் வாய்ந்த பொறியாளர்களை உருவாக்க ஒருக் கூட்டு முயற்சியாக நிறுவப்பட்ட நிறுவனமாகும். விரைவான வளர்ச்சியை அடைவதற்காக இக்கழகத்திற்கு நிதி மற்றும் நிர்வாக பொறுப்புகளில் சுயாட்சி வழங்கப்பட்டது.அதன் சிறப்பான அனுபவத்தின் காரணமாக, யு.ஜி.சி./ ஏ.ஐ.சி.டி.இ மற்றும் இந்திய அரசின் ஒப்புதலுடன் 2003 ஆம் ஆண்டில் இக்கல்வி நிறுவனத்திற்கு நிகர்நிலைப் பல்கலைக்கழக அந்தஸ்து வழங்கப்பட்டு, தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம், திருச்சிராப்பள்ளி எனப் பெயர் மாற்றம் செய்யப்பட்டது. தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் திருச்சிராப்பள்ளி, 1975 ஆம் ஆண்டு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம் XXVII -இன் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டது. தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகச் சட்டம், 2007-இன் கீழ், தேசிய முக்கியத்துவம் வாய்ந்த நிறுவனமாக தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம், திருச்சிராப்பள்ளி அறிவிக்கப்பட்டது. இந்தச் சட்டத்தின்படி, இந்தியக் குடியரசுத் தலைவர் இந்த நிறுவனத்தின் மேற்பார்வையாளர் ஆவார்.

டைட்டன் கம்பெனி லிமிடெட்டின் முன்னாள் நிர்வாக இயக்குநரான திரு. பாஸ்கர் பட், ஆகஸ்ட் 2023 வரை திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்ப நிறுவனத்தின் தலைவராகப் பணியாற்றினார். இதைத் தொடர்ந்து, டாக்டர் ஜி. அகிலா 02.04.2025 வரை ஆளுநர்

குழுவின் நிர்வாகத் தலைவராகப் பணியாற்றினார், மேலும் தற்போது 03.02.2022 அன்று அந்தப் பதவியை ஏற்றுக்கொண்டு திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்ப நிறுவனத்தின் இயக்குநராக உள்ளார்.

முன்னதாக, முனைவர் ஜி.அகிலா அவர்கள் என்.ஐ.டி புதுச்சேரியில் பதிவாளர் (பொறுப்பு) ஆகப் பணியாற்றினார். அங்கு அவர் கணினி அறிவியல் மற்றும் பொறியியல் பேராசிரியராக இருந்தார். அண்ணா பல்கலைக்கழகத்தில் முனைவர் பட்டம் பெற்ற டாக்டர். அகிலா, பிளாக்செயின், பிக் டேட்டா அனலிட்டிக்ஸ், ஒன்டாலஜி இன்ஜினியரிங், கெமின்ஃபர்மேடிக்ஸ் மற்றும் AI போன்ற துறைகளில் குறிப்பிடத்தக்கப் பங்காற்றியுள்ளார்.

இந்தியாவில் உள்ள 17 மண்டலப் பொறியியல் கல்லூரிகளிலிருந்து என்.ஐ.டி கள் உருவாக்கப்பட்டன. அவை தற்போது மத்திய அரசின் முழு நிதி உதவியுடன் இயங்கும் நிறுவனங்களாகவும், 2007 ஆம் ஆண்டு தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகச் சட்டத்தின் கீழ் தேசிய முக்கியத்துவம் வாய்ந்த நிறுவனங்களாகவும் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளன. தாராளமயமாக்கப்பட்ட இந்தியாவிற்குப் பிந்தைய காலகட்டத்தில் தொழில்துறை சூழலில் ஏற்பட்டுள்ள பெரும் மாற்றங்களையும், உலக அளவில் வேகமாக மாறிவரும் தொழில்நுட்பக் கல்விச் சூழலையும் சந்திக்கும் வகையில், இந்நிறுவனங்களை சிறப்பு மையங்களாகவும், தன்னாட்சி மற்றும் நெகிழ்வான சிறந்த கல்வி நிறுவனங்களாகவும் மேம்படுத்துவதே நோக்கமாக இருந்தது.தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் திருச்சிராப்பள்ளி, 31 என்.ஐ.டி களில் ஒன்றாகும். இந்த நிறுவனத்தின் அடிப்படை அமைப்பு, செயல்பாடுகள் மற்றும் அதிகாரங்கள் என்.ஐ.டி சட்டங்கள் மற்றும் விதிகள் ஆகியவற்றில் சுருக்கமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. நிறுவனத்தின் விரிவான செயல்பாடுகளின் அன்றாடப் பணிகளை ஒழுங்குபடுத்துவதற்காக இயக்குநர்கள் குழு, செனட் மற்றும் நிறுவனத்தின் பிற அதிகாரிகளால் ஏராளமான விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள், ஆணைகள், கொள்கை முடிவுகள் போன்றவை வகுக்கப்பட்டுள்ளன.

இதைத் தவிர்த்து இந்த வளாகம், மாணவர்களின் புறப்பணி திறன்களை வளர்ப்பதற்கு ஏராளமான வாய்ப்புகளை வழங்குகிறது. இதில் தேசிய மாணவர் படை (NCC), நாட்டு நலப்பணித் திட்டம் (NSS), IEEE இன் மாணவர் அத்தியாயங்கள், சமூக மன்றங்கள் மற்றும் விளையாட்டுப் போட்டிகள் ஆகியவை அடங்கும். இந்த நிறுவனத்தின் முன்னாள் மாணவர்கள் பல்வேறு துறைகளில் சிறந்து விளங்கி, உலகின் பல முன்னணி அரசு, பொதுத்துறை மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களில் மிகச் சிறந்த நிலைகளில் உள்ளனர். என்.ஐ.டி

திருச்சிராப்பள்ளி ஆண்டுதோறும் 'ஃபெஸ்டம்பர்' (கலாச்சார விழா) மற்றும் 'பிரக்யான்' (தொழில்நுட்ப விழா) ஆகிய இரண்டு கல்லூரிகளுக்கு இடையேயான விழாக்களையும், அத்துடன் 'என்.ஐ.டி.டிஃபெஸ்ட்' (கலாச்சார விழா) என்ற துறை ரீதியான விழாவையும் நடத்துகிறது. இந்த விழாக்கள் தென்னிந்தியாவின் பெரும்பாலான கல்லூரிகளில் இருந்து மாணவர்களை ஈர்த்து, பெரும் வரவேற்பைப் பெறுகின்றன. இது தவிர, ஒவ்வொரு துறையும் தொழில்நுட்பக் கருத்தரங்குகளை நடத்துகின்றன.

இந்நிறுவனம் நல்ல விடுதி வசதிகள், மருத்துவமனை, விருந்தினர் இல்லம், அஞ்சல் அலுவலகம், தொலைத்தொடர்பு மையம், முழுமையாகக் கணினிமயமாக்கப்பட்ட பாரத ஸ்டேட் வங்கி (SBI) என்.ஐ.டி கிளை (ஏ.டி.எம் வசதியுடன்), புத்தகக் கடை, நகல் எடுக்கும் மையம், உணவகம், நீச்சல் குளம் மற்றும் கூட்டுறவு கடைகள் என விரிவான வளாகப் பகுதியைக் கொண்டுள்ளது.

1.1 கல்வி வரலாறு:

பல்கலைக்கழக மானியக் குழு மற்றும் தமிழ்நாடு அரசின் ஒப்புதலுடன், சென்னைப் பல்கலைக்கழகம், திருச்சிராப்பள்ளியில் உள்ள பிராந்திய பொறியியல் கல்லூரிக்கு 1978-79 கல்வியாண்டிலிருந்து, சிவில் இன்ஜினியரிங், மெக்கானிக்கல் இன்ஜினியரிங், எலக்ட்ரிக்கல் அண்ட் எலக்ட்ரானிக்ஸ் இன்ஜினியரிங், எலக்ட்ரானிக்ஸ் அண்ட் கம்யூனிகேஷன் இன்ஜினியரிங், மெட்டலர்ஜிகல் அண்ட் மெட்டீரியல்ஸ் இன்ஜினியரிங், கெமிக்கல் இன்ஜினியரிங், அப்ளைடு அண்ட் பேசிக் சயின்ஸ் அண்ட் மேனேஜ்மென்ட் ஆகிய முதுகலை படிப்புகளுக்கு தன்னாட்சி அந்தஸ்தை வழங்கியது. இந்த அங்கீகாரத்துடன், நிறுவனம் அதன் சொந்த பாடத்திட்டங்களை வடிவமைப்பதிலும், அதன் அனைத்து முதுகலை படிப்புகளுக்கும் அதன் சொந்த மதிப்பீடு மற்றும் தேர்வு முறைகளை வகுப்பதிலும் சுயாட்சியைப் பெற்றது.

1982 ஆம் ஆண்டு, திருச்சிராப்பள்ளியில் பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழகம் நிறுவப்பட்டபோது, இந்த நிறுவனம் புதிய பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைக்கப்பட்டது, அதே நேரத்தில் அதன் முதுகலை திட்டங்களுக்கு அதன் தன்னாட்சி அந்தஸ்தையும் தொடர்ந்தது. 1978-82 ஆம் ஆண்டு காலத்தில் நிறுவனத்தின் பல்வேறு தன்னாட்சி முதுகலை திட்டங்களில் அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர்களுக்கு, சென்னைப் பல்கலைக்கழகத்தால் பட்டங்கள் வழங்கப்பட்டன, திருச்சிராப்பள்ளி பிராந்திய பொறியியல் கல்லூரியின் பெயர் அவர்களின் பட்டச் சான்றிதழ்களில் குறிப்பிடப்பட்டது. 1982 ஆம் ஆண்டு அனுமதிக்கப்பட்ட

மாணவர்களுக்கு, திருச்சிராப்பள்ளியில் உள்ள பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழகத்தால் பட்டங்கள் வழங்கப்பட்டன.

இந்த நிறுவனம் தற்போது அறிவியல், பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தின் பல்வேறு துறைகளில் பத்து இளங்கலை படிப்புகளையும் இருபத்தி ஆறு முதுகலை படிப்புகளையும், அனைத்து துறைகளிலும் முனைவர் பட்டப் படிப்புகளையும் வழங்குகிறது. இளங்கலை படிப்புகளுக்கான சேர்க்கை +2 அல்லது பிற தகுதித் தேர்வுகள் மற்றும் கூட்டு நுழைவுத் தேர்வில் (JEE Main) பெறப்பட்ட தரவரிசையை அடிப்படையாகக் கொண்டது. வெளிநாட்டு மாணவர்கள், இந்திய வம்சாவளியைச் சேர்ந்த நபர்கள் (PIOs) மற்றும் வெளிநாடு வாழ் இந்தியர்கள் (NRIs) ஆகியோருக்கும் நேரடி வெளிநாட்டு மாணவர் சேர்க்கை (DASA) திட்டத்தின் கீழ் சேர்க்கை திறந்திருக்கும்.

- முதுகலை பட்டப்படிப்புகளுக்கான சேர்க்கை, பொறியியல் பட்டதாரி திறனறித் தேர்வு (GATE) மற்றும் எம்.டெக்./எம்.ஆர்க்./எம்.பிளான் சேர்க்கைகளுக்கான (CCMT) மையப்படுத்தப்பட்ட கவுன்சிலிங்கின் மதிப்பெண்களின் அடிப்படையில் நடைபெறும்.
- எம்.எஸ்சி. படிப்புகளுக்கான சேர்க்கை (இயற்பியல், வேதியியல், கணிதம் மற்றும் கணினி அறிவியல்) படிப்புகள், நிறுவனம் நடத்தும் நுழைவுத் தேர்வில் பெறும் மதிப்பெண்கள் மற்றும் தகுதிப் பட்டப்படிப்பு மதிப்பெண்களின் அடிப்படையில் நடைபெறும்.
- எம்பிஏ படிப்புக்கான சேர்க்கை, பொது சேர்க்கைத் தேர்வில் (CAT) பெறும் மதிப்பெண்களின் அடிப்படையில் நடைபெறும்.
- எம்சிஏ படிப்புக்கான சேர்க்கை, NIT MCA பொது நுழைவுத் தேர்வில் (NIMCET) பெறும் மதிப்பெண்களின் அடிப்படையில் நடைபெறும்.
- அறிவியல் முதுகலை பட்டப்படிப்புக்கான சேர்க்கை (ஆராய்ச்சி மூலம்) பொறியியல் பட்டதாரி திறனறித் தேர்வு (GATE) மதிப்பெண்களின் அடிப்படையில் நடைபெறும்.

ஆராய்ச்சி திட்டங்கள் (எம்.எஸ். மற்றும் பி.எச்.டி.) வேட்பாளர்களுக்கு அசல் ஆராய்ச்சி யோசனைகளைப் பின்தொடரவும், இருக்கும் அறிவை விரிவுபடுத்தவும் பயிற்சி அளித்து, கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டில் தொழில் வாழ்க்கைக்குத் தயார்படுத்துகின்றன.

டாக்டர் ஆஃப் பிலாசபி (பி.எச்.டி.) திட்டத்திற்கான சேர்க்கை பின்வரும் பிரிவுகளின் கீழ் வழங்கப்படுகிறது:

- முனைவர் பட்டம் (முழுநேரம்) / படிப்பு
- முனைவர் பட்டம் (முழுநேரம்) / திட்டம்
- முனைவர் பட்டம் (முழுநேரம்) / படிப்பு அல்லாத படிப்பு
- முனைவர் பட்டம் / (பகுதிநேரம் - வெளி / வளாகத்தில்).

எழுத்துத் தேர்வுக்குப் பிறகு, குறுகிய பட்டியலிடப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள், துறைசார் ஆராய்ச்சிக் குழுவால் நடத்தப்படும் தொழில்நுட்ப மற்றும் தனிப்பட்ட நேர்காணலுக்குத் தோன்ற வேண்டும்.

பல்வேறு கல்வி சீர்திருத்தங்கள், மாணவர் பரிமாற்ற திட்டங்கள் மற்றும் கடன் பரிமாற்ற முயற்சிகள் மூலம் இந்த நிறுவனம் தன்னை மாற்றிக் கொண்டுள்ளது. இது ஐஐடிகள், முன்னணி தொழில்கள் மற்றும் புகழ்பெற்ற கல்வியாளர்களைச் சேர்ந்த நிபுணர்களை உள்ளடக்கிய ஒரு பெரிய சக மதிப்பாய்வு செயல்முறையையும் மேற்கொண்டது. உலகளாவிய தரங்களை அடைவதற்கான நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான முயற்சிகளில் இந்த மதிப்பாய்வாளர்களிடமிருந்து வந்த விமர்சன ரீதியான கருத்துக்கள் விலைமதிப்பற்றவை.

1.2 நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி:

தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம்,

திருச்சிராப்பள்ளி - 620015

தமிழ்நாடு, இந்தியா.

தொலைநகல்: +91-431-2500133

1.3 நிறுவனத் தலைவர்: முனைவர் ஜி.அகிலா, இயக்குநர்

1.4 பார்வை, பணி, முக்கிய மதிப்புகள் மற்றும் இலக்குகள்:

என்.ஐ.டி திருச்சிராப்பள்ளி, அதன் பார்வை, பணி மற்றும் முக்கிய மதிப்புகள் மூலம் தன்னை இவ்வாறு வரையறுக்கிறது:

உலகத் தரத்துடன் கூடிய ஓர் இந்திய நிறுவனம். திறமையான மாணவர்கள், அர்ப்பணிப்புள்ள ஆசிரியர்கள் மற்றும் செயல்படும் ஆராய்ச்சியாளர்களைக் கொண்ட உலகளாவிய தொகுப்பு. உண்மையான உலகப் பிரச்சனைகளுக்குப் பதிலளிக்கக்கூடிய மற்றும் கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சியின் ஒருங்கிணைப்பு மூலம் சிறந்த சமூகத்தை உருவாக்கும் பொறியியல் நிறுவனம்.

பார்வை

உலகளவில் தொழில்நுட்பச் சிறப்புடன், சமூகத்தையும் தொழில்துறையையும் ஒருங்கிணைத்து கற்றல் மற்றும் ஆராய்ச்சி ஆகியவற்றை நிலைநிறுத்தும் ஒரு பல்கலைக்கழகமாக திகழ்வது.

பணி

- பன்முக ஒழுங்குமுறை / பல்துறை மற்றும் வளர்ந்து வரும் துறைகளில் இளங்கலை, முதுகலை, முனைவர் மற்றும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட திட்டங்களை வழங்குதல்.
- தொடர்ந்து வளர்ந்து வரும் சமூகத்திற்குச் சேவை செய்ய, ஒரு ஒருங்கிணைந்த கற்றல் சூழலை உருவாக்குதல்.
- அதிநவீன ஆராய்ச்சியில் கல்வித்துறை மற்றும் தொழில்துறையுடன் உலகளாவிய ஒத்துழைப்புகளை உருவாக்குவதன் மூலம் நிலையான தீர்வுகளுக்கான புதுமைகளை மேம்படுத்துதல்.
- மனித திறன்கள் முழுமையாக வளரக்கூடிய ஒரு அறிவுசார் சூழலமைப்பாகத் திகழ்தல்.

அடிப்படை மதிப்புகள்

ஒருமைப்பாடு

எண்ணத்தில் நேர்மை, மதிப்பீட்டில் நியாயம், செயல்களில் வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் தனிப்பட்ட மற்றும் பொது ஆய்வுக்கு உட்படுத்தப்படும் நமது தனிப்பட்ட மற்றும் தொழில்முறை நடத்தையில் அறநெறியுடன் செயல்படுதல்.

சிறப்பு

தொடர்ச்சியான மேம்பாட்டிற்கான அர்ப்பணிப்பு, புதுமைகளுக்கான ஆர்வம் ஆகியவற்றுடன் சிறந்த நடைமுறைகளைப் பின்தொடர்வதை உந்துசக்தியாகக் கொண்டு செயல்படுதல்; சாதனை அங்கீகரிக்கப்படும் அதே வேளையில், தகுதி எப்போதும் அங்கீகரிக்கப்படும்.

ஒற்றுமை

மற்றவர்களின் திறன்களில் நம்பிக்கை வைத்து, கூட்டு முயற்சிக்கு அடிப்படையாக மரியாதையைப் பேணி, திறனை வளர்த்தல்.

அனைவரையும் உள்ளடக்குதல்

உயர்கல்வி மூலம் தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் பணியில் எவரும் பின்தங்க விடப்படார்; எவரும் புறக்கணிக்கப்படார்; எவரும் மறக்கப்படார்.

இலக்குகள்/நோக்கங்கள்

உயர்கல்வியில் சர்வதேச அங்கீகாரம் மற்றும் தரவரிசை பெருமளவில் இலக்கு நிர்ணயத்திற்கு வழிகாட்டுகிறது. பங்குதாரர்களால் உருவாக்கப்பட்ட கருத்து, மறுசீரமைப்பு செயல்முறையில் முக்கியமான தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகிறது. கற்பித்தல், புத்தாக்கம் மற்றும் ஆராய்ச்சி, நிதி மற்றும் சர்வதேசமயமாக்கல் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் உலகத் தரவரிசையில் முதல் 200 இடங்களில் உள்ள உலகளாவிய பல்கலைக்கழகங்களுடன் அளவுகோல் நிர்ணயம் செய்தல். எனவே, பின்வரும் இலக்குகளை நிர்ணயிப்பதன் அவசியம்:

- ✔ சிறந்த திறமைகளையும் உலகளாவிய ஒத்துழைப்புகளையும் ஈர்ப்பது
- ✔ பன்முக / இடைநிலை / பலதுறை ஆராய்ச்சியை எளிதாக்கும் உலகத் தரம் வாய்ந்த ஆராய்ச்சி உள்கட்டமைப்பை உருவாக்குதல்
- ✔ நிதி நிலைத்தன்மை நோக்கிய முன்முயற்சிகள்

- ✔ தேசிய / சர்வதேச முக்கியத்துவம் வாய்ந்த சமூக நலன் மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகள்
- ✔ பொறியியல் பிரிவில் இந்தியத் தரவரிசையில் முதல் 10 இடங்களுக்குள் வருதல்
- ✔ ஐந்து ஆண்டுகளில் உலகத் தரவரிசையில் முதல் 500 இடங்களுக்குள் வருதல்

1.5 செயல்பாடுகளும் கடமைகளும்

தேசிய தொழில்நுட்ப கழகங்கள், அறிவியல் கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி சட்டம், 2007 மற்றும் அதன் திருத்தங்களின் விதிகளுக்கு உட்பட்டு, ஒவ்வொரு நிறுவனமும் பின்வரும் அதிகாரங்களைப் பயன்படுத்தும் மற்றும் பின்வரும் கடமைகளைச் செய்யும், அதாவது:

அ) பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பம், மேலாண்மை, கல்வி, அறிவியல் மற்றும் கலைகள் போன்ற துறைகளில் நிறுவனம் பொருத்தமானதாகக் கருதும் அறிவுறுத்தல் மற்றும் ஆராய்ச்சிப் பணிகளை வழங்குவதோடு, அத்துறைகளில் கற்றலை மேம்படுத்துவதற்கும் அறிவைப் பரப்புவதற்கும்.

ஆ) தேர்வுகளை நடத்தி பட்டங்கள், பட்டயங்கள் மற்றும் பிற கல்விச் சிறப்புகள் அல்லது தலைப்புகளை வழங்குதல்.

இ) கௌரவப் பட்டங்கள் அல்லது பிற சிறப்புகளை வழங்குதல்.

ஈ) கட்டணங்கள் மற்றும் பிற கட்டணங்களை நிர்ணயித்து, கோரிப் பெறுதல்.

உ) மாணவர்களின் வசிப்பிடத்திற்காக அரங்குகள் மற்றும் விடுதிகளை நிறுவுதல், பராமரித்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல்.

ஊ) நிறுவன மாணவர்களின் குடியிருப்பு மற்றும் ஒழுக்கத்தை மேற்பார்வையிடுதல் மற்றும் கட்டுப்படுத்துதல். மேலும் அவர்களின் ஆரோக்கியம், பொது நலன்,கலாச்சார மற்றும் கூட்டு வாழ்க்கையை மேம்படுத்துவதற்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்தல்.

எ) நிறுவன மாணவர்களுக்காக தேசிய மாணவர் படையின் அலகுகளைப் பராமரிப்பதற்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்தல்.

ஏ) மத்திய அரசின் முன் அனுமதியுடன் இயக்குநர் பதவியைத் தவிர கல்வி சார்ந்த மற்றும் பிற பதவிகளை உருவாக்குதல், மற்றும் அத்தகைய நியமனங்களைச் செய்தல்.

ஐ) சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளை உருவாக்குதல் மற்றும் அவற்றை மாற்றுதல், திருத்துதல் அல்லது ரத்து செய்தல்.

ஒ) நிறுவனத்தின் நோக்கங்களை மேம்படுத்துவதற்கு நிறுவனம் பொருத்தமானதாகக் கருதும் எந்த வகையிலும் சொந்தமான அல்லது நிறுவனத்திடம் ஒப்படைக்கப்பட்ட எந்தவொரு சொத்தையும் கையாளுதல்.

ஓ) அரசாங்கத்திடமிருந்து பரிசுகள், மானியங்கள், நன்கொடைகள் அல்லது சலுகைகளைப் பெறுதல், மற்றும் உயில் எழுதுபவர்கள், நன்கொடையாளர்கள் அல்லது சொத்துக்களை மாற்றுபவர்களிடமிருந்து அசையும் அல்லது அசையாச் சொத்துக்களைப் பெறுதல்.

ஔ) உலகின் எந்தப் பகுதியிலும் உள்ள கல்வி அல்லது பிற நிறுவனங்களுடன் ஆசிரியர்கள் மற்றும் அறிஞர்களைப் பரிமாறிக்கொள்வதன் மூலமும், அவர்களின் பொதுவான நோக்கங்களுக்கு உகந்த வகையிலும் முழுமையாகவோ அல்லது பகுதியளவோ ஒத்த நோக்கங்களைக் கொண்ட நிறுவனங்களுடன் ஒத்துழைத்தல்.

க) உதவித்தொகைகள், ஆய்வு உதவித் தொகைகள், கண்காட்சிகள், பரிசுகள் மற்றும் பதக்கங்களை நிறுவி வழங்குதல்.

கா) நிறுவனத்துடன் தொடர்புடைய துறைகளில் ஆலோசனை வழங்குதல்; மற்றும்

கி) நிறுவனத்தின் அனைத்து அல்லது எந்தவொரு நோக்கங்களையும் அடைவதற்குத் தேவையான, தற்செயலான அல்லது உகந்த அனைத்து காரியங்களையும் செய்தல்.

2. துணைப்பிரிவு (1)-ல் உள்ள எதுவாக இருந்தபோதிலும், மத்திய அரசின் முன் அனுமதி இன்றி எந்தவொரு அசையாச் சொத்தையும் நிறுவனம் எந்த வகையிலும் அப்புறப்படுத்தக் கூடாது.

நிறுவனத்தின் அமைப்பு விளக்கப்படம்/கட்டமைப்பு நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் உள்ளது.

https://www.nitt.edu/home/administration/

இயக்குநர் மற்றும் முன்னாள் இயக்குநர்களின் பெயர்

வ.எண்	பெயர்	காலம்		ஆணை எண்.
		முதல்	வரை	
1.	முனைவர். எம்.சிதம்பரம்	2005	2010	F. 20-6/2005 - TS.III **நாள்** 18th Oct 2005
2.	முனைவர்.ஸ்ரீநிவாசன் சுந்தர்ராஜன்	2011	2016	**எண்.** F.24-5/2010 - TS.III **நாள்** 27th June 2011
3.	முனைவர். மினி ஷாஜி தாமஸ்	28.11.2016	27.11.2021	F.34-8/2015-TS.III (Pt.) **நாள்** 18th Oct 2016
4.	முனைவர். ஜி.கண்ணபிரான் இயக்குநர் (பொறுப்பு)	28.11.2021	02.02.2022	F. **எண்.** 35-2/2021-T.S.III **நாள்** 8th Oct 2021
5.	முனைவர். ஜி.அகிலா இயக்குநர்	03.02.2022	இன்று வரை	F.**எண்**.35-1/2021 - TS.III **நாள்**. 01st Feb 2022

1.6 துறைத் தலைவர்களின் பெயர்கள்: நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் உள்ளன.:

https://www.nitt.edu/home/administration/hods/

1.7 முதல்வர்கள்/துணை முதல்வர்களின் பெயர்கள் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் உள்ளன:

https://www.nitt.edu/home/administration/deans/

https://www.nitt.edu/home/administration/assodean/

2. அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமைகள்:

தேசிய தொழில்நுட்ப கழகம் (பணியமர்த்தல் மற்றும் சேவை விதிகள்) முதல் சட்டங்களில் உள்ளபடி, நிறுவனத்தின் பின்வரும் அதிகாரிகள் மற்றும் ஊழியர்களின் அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமைகள்:

2.1 இயக்குநர் குழுவின் தலைவர் மற்றும் நிறுவனத்தின் இயக்குநரின் அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமைகள்:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/NITact2007.pdf

2.2 தலைவர், இயக்குநர், துறைத் தலைவர்கள், மூத்த நிர்வாக அதிகாரி மற்றும் கணக்கு அதிகாரிக்கு அதிகாரப் பகிர்வு குறித்த விவரங்கள் இங்கே கிடைக்கின்றன:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/NITact2007.pdf

2.3. நிறுவனத்தின் கல்விப் பணியாளர்கள், தொழில்நுட்பப் பணியாளர்கள் மற்றும் நிர்வாகப் பணியாளர்கள் மற்றும் பிற பணியாளர்களின் கடமைகள்:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/NIT-statutes.pdf

இருப்பினும், ஆசிரிய உறுப்பினர்கள் என்.ஐ.டிகளில் உள்ள 4-அடுக்கு இலகுவான ஆசிரிய அமைப்பு மூலம் நிர்வகிக்கப்படுகிறார்கள். இது கொடுக்கப்பட்ட இணைப்பில் உள்ளது:

http://nitcouncil.org.in/data/pdf/recruitments/NewRRsforFacultyofNITs&IIEST.pdf

கற்பித்தல் அல்லாத பணியாளர்கள் நிறுவனத்தின் பணி நியமன விதிகளால் நிர்வகிக்கப்படுகிறார்கள்.

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/RR-NonFacultyStaff-NITs.pdf

2.4 இந்த அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமைகள் பெறப்பட்ட மற்றும் செயல்படுத்தப்படும்/ பயன்படுத்தப்படும் விதிகள் - நிறுவனத்தின் மேற்கூறிய அதிகாரிகளின் அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமைகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள இணைப்பில் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளன:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/NIT-Statutes-Amendments-Jul-2017.pdf

2.5 **பணி ஒதுக்கீடு:**

ஒரு பொது அதிகார அமைப்பில், திறமையான அதிகாரம் சட்டங்கள், சட்டப் புத்தகங்கள் மற்றும் நிறுவன விதிகளின் விதிகளின்படி அவ்வப்போது பல்வேறு துறைகளுக்குப் பணிகளை ஒதுக்குகிறது. இது அலுவலக உத்தரவுகள் மற்றும் அறிவிப்புகள் மூலமும் தெரிவிக்கப்படுகிறது.

2.6 **பணி நியமன விதிகள்:**

கற்பித்தல்

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/NIT-Statutes-Amendments-Jul-2017.pdf

கற்பித்தல் அல்லாத

https://nitt.edu/home/righttoinfoact/RR-NonFacultyStaff-NITs.pdf

3. **முடிவெடுக்கும் செயல்முறையில் பின்பற்றப்படும் நடைமுறை:**

நிறுவனத்தில் ஒரு இயக்குநர், ஆறு முதல்வர்கள், ஒரு பதிவாளர் மற்றும் துறைத் தலைவர்கள்/பிரிவுத் தலைவர்கள் உள்ளனர். இவர்கள் நிறுவனத்தின் சட்டங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நடைமுறைகளின்படி பல்வேறு பணிகளைச் செய்கிறார்கள். முடிவுகள் அறிவிப்புகள், அறிவிப்புகள், இணையதளம் மற்றும் விளம்பரங்கள் மூலம் பொதுமக்களுக்குத் தெரிவிக்கப்படுகின்றன. இறுதி முடிவை சரிபார்க்கும் இறுதி அதிகாரம் இயக்குநர் / இயக்குநர்கள் குழு / என்.ஐ.டி களுக்கான கவுன்சில் / நிறுவனத்தின் பார்வையாளர் ஆவார். நிறுவன மாணவ விவகாரங்கள், ஆசிரிய மற்றும் பணியாளர் விவகாரங்கள், நிறுவனத்தின் வசதிகள் மற்றும் அதன் உள்கட்டமைப்பு தொடர்பான முடிவுகளை எடுக்கிறது.

3.1 திட்டங்கள்/முன்மொழிவுகள் செயல்படுத்தப்படும் நிலைகள்:

அதிகாரிகள்/ அலுவலர்கள்: அவ்வப்போது அதிகாரிகளுக்கு/அலுவலர்களுக்கு வழங்கப்படும் பணி ஒதுக்கீட்டு ஆணைகளின்படி, முன்மொழிவுகள்/கோப்புகள் ஆய்வு செய்யப்பட்டு, நிர்வாக அனுமதி/ஒப்புதலுக்காக நிறுவனத்தின் இயக்குநரிடம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

இயக்குநர்: நிர்வாக/நிதி ஒப்புதல்களை வழங்குவார், தேவைப்பட்டால் கோப்பு மேலும் கல்வி அமைச்சகத்தின் ஒப்புதலுக்காக அனுப்பப்படும். இந்த நிலைகள் அனைத்தையும் கடந்து, திட்டம்/முன்மொழிவு பல்கலைக்கழகத்தால் செயல்படுத்தப்படுகிறது.

3.2 **முடிவெடுப்பதற்கான கால அவகாசம்** ஒவ்வொரு திட்டம்/நிகழ்ச்சிக்கும் மாறுபடும். பல்வேறு துறைகளில் இருந்து பெறப்படும் வழக்கமான கடிதப் போக்குவரத்து போன்றவை காலக்கெடுவுக்கு உட்பட்டவை மற்றும் நிறுவனத்தால் கொடுக்கப்பட்ட காலக்கெடுவிற்குள் அப்புறப்படுத்தப்படும்.

3.3 மேற்பார்வை மற்றும் பொறுப்புக்கூறல் சங்கிலி:

முடிவுகளும் பணி ஒதுக்கீடும் ஆட்சிக்குழுக்களிடமிருந்து இயக்குநருக்கும், இயக்குநரிடமிருந்து மற்ற நிர்வாக அலுவலர்கள் மற்றும் துறைத்தலைவர்கள் போன்றோருக்கும் வழங்கப்படுகின்றன. கூடுதலாக, பிரிவு 1.5 இல் உள்ள அமைப்பு விளக்கப்படம் மேற்பார்வை மற்றும் பொறுப்புக்கூறல் சங்கிலியைக் காட்டுகிறது.

4. வசதிகள் மற்றும் சேவைகள்:

என்.ஐ.டி.டி மாணவர்கள், ஆசிரியர்கள் மற்றும் ஊழியர்களுக்கு வழங்கும் வசதிகள் மற்றும் சேவைகள், உலகத் தரம் வாய்ந்த நிறுவனங்களில் ஒன்றாக இதை மாற்றுகிறது. மாணவர்களுக்கு வழங்கப்படும் உயர்தர வசதிகள் என்.ஐ.டி.டி-யில் தங்குவதை ஒரு மறக்க முடியாத அனுபவமாக மாற்றுகின்றன. நவீன வசதிகளின் இருப்பு, என்.ஐ.டி.டி-யில் வசிப்பவர்கள் அனைவரின் ஒட்டுமொத்த வளர்ச்சியையும் ஊக்குவிக்கிறது, மேலும் மாணவர்கள் மற்றும் ஆசிரிய உறுப்பினர்கள் ஒரு கூட்டு முறையில் பணியாற்ற உதவுகிறது, இது என்.ஐ.டி.டி மாணவர்களின் கல்வி வளர்ச்சியை மேம்படுத்துகிறது.

விரிவான தகவல்கள் இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன:

https://www.nitt.edu/home/students/facilitiesnservices/

4.1 ஆட்சிக்குழுக்கள்/கல்வி அமைச்சகத்தால் வகுக்கப்பட்ட விதிமுறைகளின்படி **இயல்பான நடைமுறை** நிறுவனத்தால் பின்பற்றப்படுகிறது, அதாவது பல்வேறு திட்டங்களின் கீழ் நிதி உதவி/அனுமதி கோரி ஆசிரியர்கள், துறைகள் மற்றும் மாணவர்களிடமிருந்து பெறப்படும் முன்மொழிவுகள் போன்றவை, நிர்வாக ஒப்புதலுக்காக இயக்குநரிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு முடிவுகள்/அனுமதிகள்/ஒப்புதல்கள் செயல்படுத்தப்படுகின்றன.

4.2 கால அவகாசம்: பல்வேறு துறைகளில் இருந்து பெறப்படும் வழக்கமான கடிதப் போக்குவரத்து போன்றவை காலக்கெடுவுக்கு உட்பட்டவை மற்றும் நிறுவனத்தால் கொடுக்கப்பட்ட காலக்கெடுவிற்குள் அப்புறப்படுத்தப்படும்.

4.3 **குறை தீர்க்கும் அமைப்பு மற்றும் குறை தீர்க்கும் செயல்முறை:**

நிறுவனத்தின் குறை தீர்க்கும் குழு (ஆசிரியர்கள் மற்றும் ஆசிரியரல்லாதோர்) நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளது.

https://ruby.nitt.edu/consolidated-committees.pdf

ஆசிரியர்: தலைவர்: முனைவர். எஸ் அருள் டேனியல்,

பேராசிரியர் (HAG),

மின் மற்றும் மின்னணுவியல் பொறியியல்

தொடர்பு மின்னஞ்சல் : estt.section@nitt.edu

ஆசிரியரல்லாதோர்:

தலைவர்: முனைவர். பி. அசோகன்,

பேராசிரியர் (HAG),

உற்பத்தி பொறியியல்

தொடர்பு மின்னஞ்சல் : estt.section@nitt.edu

குறை தீர்க்கும் செயல்முறை:

- குழு, ஆசிரியரல்லாத ஊழியர்களால் வேலைவாய்ப்பு மற்றும் பணிச்சூழல் குறித்து சமர்ப்பிக்கப்பட்ட குறைகளை பரிசீலிக்கும்.
- விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் கட்டமைப்பு மற்றும் நீதியின் பொதுவான கொள்கைகளுக்குள் குழு குறைகளை ஆராயும்.
- குழு மாதத்திற்கு ஒரு முறையாவது தேவைக்கேற்ப கூடும்.

5. **செயல்பாடுகளைச் செய்வதற்குரிய விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள், அறிவுறுத்தல்கள், கையேடுகள் மற்றும் பதிவுகள்:**

செயல்பாடுகளைச் செய்வது அடிப்படை விதிகள் மற்றும் சேவை விதிகள், இந்திய அரசின் பொது நிதி விதிகள், பணி நியமன மற்றும் சேவை விதிகள் & காலாண்டு ஒதுக்கீட்டு விதிகள் மற்றும் பிற அத்தகைய விதிகளால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது. நிதி/ கொள்முதல் தொடர்பான அனைத்து பொறுப்புகளுக்கும் நிறுவனம் இந்திய அரசின் ஜி.எப்.ஆர். ஐப் பின்பற்றுகிறது மற்றும் மத்திய அரசின் சி.சி.எஸ்(சி.சி.எ) விதிகள், சி.சி.எஸ் (ஓய்வூதிய) விதிகள்/NPS திட்டத்தைப் பின்பற்றுகிறது.

பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கிய செயல்பாடுகளைச் செய்வதற்குரிய விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள், அறிவுறுத்தல்கள், கையேடுகள் மற்றும் பதிவுகள்:

புரிந்துணர்வுப் பத்திரம், பயணப்படி மற்றும் தினப்படி விதிகள், வீடு ஒதுக்கீடு விதிகள், விடுதி விதிகள்

https://www.nitt.edu/home/academics/rules/

இளங்கலை, முதுகலை, முதுகலை அறிவியல் மற்றும் முனைவர் பட்டம் திட்டங்களில் சேர்க்கை

https://www.nitt.edu/home/academics/admission_procedure/

நிறுவன இதழின் ஆய்வுக் கட்டுரைகள் நிறுவன இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன:

https://nitt.irins.org/

5.1 இடமாற்றக் கொள்கை மற்றும் இடமாற்ற ஆணைகள்:

திருச்சிராப்பள்ளியில் உள்ள என்.ஐ.டி , இந்திய அரசின் கல்வி அமைச்சகத்தின் உயர்கல்வித் துறையின் கீழ் உள்ள ஒரு மத்திய தன்னாட்சி அமைப்பு ஆகும். ஒரு தன்னாட்சி அமைப்பிலிருந்து மற்றொரு தன்னாட்சி அமைப்புக்கு இடமாற்றம் செய்ய விதிமுறை இல்லாததால், ஆசிரியர்களுக்கு இடமாற்றம் பொருந்தாது. இருப்பினும், நிர்வாகத் தேவைகளின்படி நிறுவனத்திற்குள் உள்ள ஊழியர்களின் உள் இடமாற்றங்கள் அவ்வப்போது செய்யப்பட்டுள்ளன.

இடமாற்ற ஆணைகள்:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/Transfer_2024-25.pdf

6. நிறுவனத்தால் பராமரிக்கப்படும் ஆவணங்கள்:

சேவைப் பதிவு, ஊதியப் பதிவேடு, ஜிபிஎ்ப் பதிவேடு, ரகசிய அறிக்கைகள், ஆண்டு அறிக்கைகள், ஆட்சிக்குழு கூட்டங்களின் நிகழ்ச்சி நிரல்/நிமிடக் குறிப்புகள், நுகரக்கூடிய மற்றும் நுகர முடியாத இருப்புப் பதிவேடுகள், உள்வரும் மற்றும் அனுப்பும் பதிவேடு, வருகைப் பதிவேடு, விடுதி/விருந்தினர் இல்ல அறை ஆக்கிரமிப்புப் பதிவேடு, செய்திமடல், நில ஆவணங்கள் மற்றும் கட்டிடத் திட்ட ஒப்புதல் உள்ளிட்ட பல்வேறு ஆவணங்களை நிறுவனம் பராமரிக்கிறது. இயக்குநர் குழுவின் முடிவுகள் எப்போதும் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்படுகின்றன. நிர்வாக அமைப்புகள், செனட் மற்றும் பிற கல்வி மற்றும் நிர்வாக அமைப்புகளின் அமைப்பு, அவற்றின் செயல்பாடுகள் மற்றும் பொறுப்புகள் ஆகியவையும் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன.

6.1 நிறுவனத்தில் உள்ள ஒவ்வொரு துறை/மையம்/பிரிவு:

ஒவ்வொரு துறை, மையம் மற்றும் பிரிவும், என்.ஐ.டி சட்டம், விதிகள் மற்றும் தொடர்புடைய இந்திய அரசு விதிகளின்படி அதிகார அமைப்பு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள பணிகள் தொடர்பான பல்வேறு வகையான ஆவணங்களைப் பராமரிக்கின்றன. நிறுவனத்தால் பராமரிக்கப்படும் ஆவணங்கள், அவற்றை வைத்திருக்கும் அந்தந்த துறைகளின் அடிப்படையில் வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. எனவே, ஆவணங்களை பின்வருமாறு வகைப்படுத்தலாம்:

இயக்குனர் அலுவலக ஆவணங்கள், நிறுவன/வாரிய அலுவலக ஆவணங்கள், டீன் அலுவலக ஆவணங்கள், கல்வி ஆவணங்கள், நிதி ஆவணங்கள், தேர்வு ஆவணங்கள், நூலக ஆவணங்கள், பொறியியல் (நிலம் மற்றும் கட்டிடம்) ஆவணங்கள், கொள்முதல் ஆவணங்கள், பல்வேறு கூட்டங்கள்/குழுக்களின் ஆவணங்கள், சேர்க்கை ஆவணங்கள் போன்றவை.

6.2 இந்த ஆவணங்கள்/வகைகளின் பாதுகாவலர்கள் பதிவாளர் மற்றும் துறைத்தலைவர்கள் ஆவார்கள்.

7. **குழுவின் அமைப்பு**:

இயக்குநர்குழு, நிதிக்குழு, கட்டிடம் மற்றும் பணிகள் குழு, செனட் கூட்டக் குறிப்புகள், உள்ளக புகார் குழு, குறை தீர்க்கும் குழு போன்ற பின்வரும் குழுக்களின் அமைப்பு மற்றும் பதவியில் உள்ளவர்களின் பெயர்கள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்புகளில் கிடைக்கின்றன.

வாரியங்கள், கவுன்சில்கள், குழுக்கள் போன்றவற்றின் பெயர், அவற்றின் அமைப்பு, காலம்/பதவிக்காலம் மற்றும் அதிகாரங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகள் என்.ஐ.டி சட்டம் மற்றும் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ள விதிகளின்படி உள்ளன. கூட்டங்களின் நிமிடக் குறிப்புகள் பொதுமக்கள் பார்வைக்கு அனுமதிக்கப்பட்டவை மற்றும் கீழே விவரிக்கப்பட்டுள்ளபடி நிறுவன இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன:

நிறுவனத்தின் ஆட்சிக்குழு உறுப்பினர்களின் பட்டியல் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன.

https://www.nitt.edu/home/administration/bog/

வ. எண்.	இயக்குநர் குழுமம்	இணைப்புகள்
1.	75வது	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/bog75.pdf
2.	76வது	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/bog76-2.pdf
3.	77வது	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/bog77.pdf
4.	78வது	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/bog78.pdf

நிறுவனத்தின் நிதிக்குழு கூட்ட அறிக்கை, நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் "நிதிக்குழு கூட்ட அறிக்கை" என்ற தலைப்பின் கீழ் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளது.

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/

வ. எண்	நிதிக்குழு	இணைப்புகள்
1.	56வது	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/FC56.pdf
2.	57வது	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/FC57.pdf
3.	58வது	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/FC58.pdf
4.	58வது	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/FC59.pdf

நிறுவனத்தின் கட்டிட மற்றும் பணிக் குழு கூட்ட அறிக்கை, நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் "கட்டிட மற்றும் பணிக் குழு கூட்ட அறிக்கை" என்ற தலைப்பின் கீழ் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளது:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/

நிறுவனத்தின் ஆட்சிப் பேரவை(செனட்) கூட்ட அறிக்கை, நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் "ஆட்சிப் பேரவை(செனட்) கூட்ட அறிக்கை" என்ற தலைப்பின் கீழ் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளது.

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/

வ.எண்.	செனட்	இணைப்புகள்
1.	63வது	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/senate63.pdf
2.	64வது	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/senate64.pdf
3.	65வது	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/senate65.pdf
4.	66வது	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/senate66.pdf
5.	67வது	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/senate67.pdf

நிறுவனத்தின் குறைதீர்க்கும் குழுவின் உறுப்பினர்கள் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளனர்.

https://www.nitt.edu/home/other/

நிறுவனத்தின் ராகிங் தடுப்புக் குழு மற்றும் ராகிங் தடுப்புப் படை ஆகியவற்றின் உறுப்பினர்கள் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளனர்.

https://www.nitt.edu/home/students/antiragging/Anti_Ragging_Committee2024.pdf

நிறுவனத்தின் உள் புகார்கள் குழுவின் உறுப்பினர்கள் நிறுவனத்தின் அதிகாரப்பூர்வ வலைத்தளத்தில் பட்டியலிடப்பட்டுள்ளனர்.

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/ICC-2024.pdf

தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் திருச்சிராப்பள்ளி கூட்டங்களில் உறுப்பினர்கள் மட்டுமே பங்கேற்கலாம். பல்வேறு அமைப்புகளின் அனைத்து கூட்ட நிமிடங்களும் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன, எனவே அனைவருக்கும் அணுகக்கூடியவை.

8. தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் திருச்சிராப்பள்ளி அதிகாரிகள் மற்றும் ஊழியர்களின் அடைவு:

நிறுவனத்தின் அனைத்து அதிகாரிகள் மற்றும் ஊழியர்களின் பெயர்கள், பதவிகள், மின்னஞ்சல் முகவரிகள் மற்றும் தொலைபேசி எண்கள் இந்த கையேட்டில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன.

நிறுவனத்தின் அதிகாரிகளின் பெயர்கள் மற்றும் பதவிகள் (பணியாளர் எண் வாரியாக) நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன.

https://nitt.edu/home/righttoinfoact/employees-list-July2025.pdf

நிறுவனத்தின் துறைத் தலைவர்கள், ஆசிரியர்கள் மற்றும் ஆசிரியரல்லாத உறுப்பினர்களின் தொலைபேசி எண்கள் மற்றும் மின்னஞ்சல் முகவரிகளுடன் கூடிய தகவல் தொடர்பு அடைவு, நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் உள்ள தொடர்புடைய துறைகள்/பிரிவுகளின் கீழ் கிடைக்கும்.

https://www.nitt.edu/home/academics/departments/

9. அதிகாரிகளுக்கும் ஊழியர்களுக்கும் வழங்கப்படும் ஊதியம்:

9.1. அடிப்படை ஊதியத்துடன் கூடிய நிறுவன ஊழியர்களின் பட்டியல் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளது. அதைப் பார்க்க, இந்தக் கையேட்டை அணுகவும்:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/Emp-March-2025-v2.pdf

9.2. ஒழுங்குமுறைகளின்படி வழங்கப்படும் இழப்பீட்டு முறை:

சிசிஎஸ் (1972) விதிகளின்படி, இந்திய அரசின் விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின்படி, மகப்பேறு விடுப்பு, ஈட்டிய விடுப்பு, சிறப்பு விடுப்பு, மற்றும் மருத்துவ காரணங்களுக்கான மாற்று விடுப்பு, மருத்துவ பராமரிப்பு போன்றவை வழங்கப்படுகின்றன. இந்த விதிகள் இங்கே கிடைக்கின்றன:

https://www.nitt.edu/home/administration/rules/Leave-Rules.pdf

கூடுதலாக, நிறுவனத்தின் ஆசிரிய உறுப்பினர்களுக்கும் இதே விடுப்பு விதிகள் பொருந்தும். அவை இங்கே உள்ளன:

https://www.nitt.edu/home/administration/rules/Leave-Rules.pdf

10. நிதி ஒதுக்கீடு

தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் திருச்சிராப்பள்ளியின் ஒவ்வொரு துறைக்கும்/பிரிவுக்கும் ஒதுக்கப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கை, அனைத்துத் திட்டங்கள், முன்மொழியப்பட்ட செலவினங்கள், மற்றும் செய்யப்பட்ட செலவினங்கள் குறித்த அறிக்கைகளின் விவரங்களைக் குறிக்கிறது.

வருடாந்திர நிதி ஒதுக்கீடு மற்றும் முன்மொழியப்பட்ட செலவினங்கள் இந்த கையேட்டில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. துறைத் தலைவர்கள்/பிரிவு பொறுப்பாளர்கள் தங்கள் தேவைகளின் அடிப்படையில் நிதியை முன்மொழிகிறார்கள். அவை பின்னர் நிறுவன அளவிலான குழுவால் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு, இறுதியாக நிதிக்குழு மற்றும் ஆட்சிக்குழுக்களின் பரிசீலனை மற்றும் ஒப்புதலுக்காக சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன. ஆட்சிக்குழுக்களால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட செயல்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன, மேலும் இந்த செயல்பாடுகளுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட நிதி துறையால் பயன்படுத்தப்படுகிறது.

✓ ஒவ்வொரு வருடத்தின் நிதிநிலை அறிக்கை மற்றும் இருப்புத்தொகை, வருடாந்திர அறிக்கையில் ஆன்லைனில் கிடைக்கும்:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/AnnualAccounts2023-24.pdf

(நடப்பு ஆண்டிற்கான வருடாந்திர கணக்குகள் தணிக்கை முடிந்ததும் பதிவேற்றப்படும்)

✓ ஒவ்வொரு முகமை, திட்டம் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கான நிதிநிலை அறிக்கை: வருடாந்திர கணக்குகளின் அட்டவணை 3 (அ-இ).

✓ முன்மொழியப்பட்ட செலவினம்: வருடாந்திர கணக்குகளின் அட்டவணைகள் 15 முதல் 22 வரை.

10.1 **வெளிநாட்டு மற்றும் உள்நாட்டுப் பயணங்கள்**:

நிறுவனத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வெளிநாட்டுப் பயண விவரங்கள் ஆட்சிக்குழுக்களின் கூட்ட நிமிடங்களில் கிடைக்கின்றன. மேலும், கீழ்க்காணும் இணைப்பிலும் அவற்றைக் காணலாம்:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/List_Foreign_Domestic_Tours_2024-25.pdf

10.2 **கொள்முதல் தொடர்பான தகவல்கள்**:

அறிவிப்புகள்/டெண்டர் விசாரணைகள் மற்றும் திருத்தங்கள் (ஏதேனும் இருந்தால்), பெறப்படும் பொருட்கள்/சேவைகளை வழங்கும் நிறுவனங்களின் பெயர்கள் அடங்கிய ஒப்பந்தங்கள் வழங்கப்பட்ட விவரங்கள், மேற்கண்டவற்றின் எந்தவொரு கலவையிலும் முடிக்கப்பட்ட பணி ஒப்பந்தங்கள், மற்றும் மேற்கண்ட தகவல்களுடன் கூடிய விலை/விலைகள் ஆகியவை நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் உள்ள "டெண்டர்" இணைப்பின் கீழ் கிடைக்கின்றன:

https://www.nitt.edu/home/other/tenders/

கொள்முதல் ஆணை விவரங்கள்:

https://www.nitt.edu/home/other/tenders/Stores-PO-2024-25.pdf

அரசு மின் சந்தை கொள்முதல் ஆணை

https://www.nitt.edu/home/other/tenders/Stores-GeM-PO-2024-25.pdf

11. **அபராத நடவடிக்கைகள்:**

சிறு அல்லது பெரும் அபராத நடவடிக்கைகளுக்காக ஒழுங்கு நடவடிக்கை நிலுவையில் உள்ள ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை - **பூஜ்யம்**.

சிறு அல்லது பெரும் அபராத நடவடிக்கைகளுக்காக ஒழுங்கு நடவடிக்கை இறுதி செய்யப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை - **பூஜ்யம்**.

12. **மானியத் திட்டங்கள் மற்றும் நிதியுதவிகள்:**

மானியத் திட்டங்களைச் செயல்படுத்தும் முறை, ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட தொகைகள் மற்றும் அத்தகைய திட்டங்களின் பயனாளிகள் பற்றிய விவரங்கள்: இந்த நிறுவனம் எந்த மானியத் திட்டங்களையும் செயல்படுத்துவதில்லை.

விருப்பப்படி வழங்கப்படும் மற்றும் விருப்பமின்றி வழங்கப்படும் மானியங்கள்: இத்தகைய மானியங்கள் நிறுவனத்திடம் இல்லை.

13. நிறுவனத்தால் வழங்கப்படும் சலுகைகள், அனுமதிகள் அல்லது அங்கீகாரங்களின் விவரங்கள்:

மாணவர் சலுகைகள்:

(அ) கட்டண விலக்கு

https://www.nitt.edu/home/academics/fees_section/ug_courses_fee_structure/

https://www.nitt.edu/home/academics/fees_section/pg_courses_fee_structure/

https://www.nitt.edu/home/academics/fees_section/ms_phd_fee_structure/

(ஆ) உதவித்தொகை

https://www.nitt.edu/home/academics/scholarships/

https://www.nitt.edu/home/students/circulars/DSW_SFS_2024-25_FY.pdf

https://www.nitt.edu/home/students/circulars/DSW_SFS_2024-25_Except_FY.pdf

(இ) பணியாளர் சலுகைகள்

இந்திய அரசு விதிகளின்படி, நிறுவனத்தில் ஒவ்வொரு ஆட்சேர்ப்பு அறிவிப்பிலும் இடஒதுக்கீடு பிரிவினருக்கு (SC/ST/PwD) மற்றும் பெண்களுக்கு விண்ணப்பக் கட்டணத்தில் சலுகைகள்/விலக்குகள் வழங்கப்படுகின்றன.

14. **CAG மற்றும் PAC பத்திகள்:**

2023-24 ஆம் நிதியாண்டிற்கான வருடாந்திர அறிக்கையின் மீதான தனிப்பட்ட தணிக்கை அறிக்கையில் (SAR), இந்தியத் தலைமைக் கணக்காயர் மற்றும் தணிக்கையாளர் (CAG) மற்றும் பொதுக் கணக்குக் குழுவின் (PAC) பத்திகள், அத்துடன் பாராளுமன்றத்தின் இரு அவைகளிலும் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பின்னர் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை அறிக்கைகளும் (ATRs) சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. இந்த SAR ஆனது CAG ஆல் எண். DGA(C)/CE/II/28-60/24-25/83, தேதி 12/10/2024 அன்று வெளியிடப்பட்டது.

இந்த அறிக்கை கீழ்க்கண்ட இணைப்பில் கிடைக்கிறது:

ஆங்கில பதிப்பு:

https://www.nitt.edu/home/administration/annualreports/Annual_Report_2023-24.pdf

இந்தி பதிப்பு:

https://www.nitt.edu/home/administration/annualreports/Annual_Report_2023-24_Hindi.pdf

மேலும், எங்கள் நிறுவனத்தைப் பொறுத்தவரை எந்த CAG மற்றும் PAC பத்திகளும் இல்லை என்பதைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறோம்.

15. விளம்பரம் மற்றும் பொது மக்கள் தொடர்பு

15.1 கொள்கை உருவாக்கம் அல்லது அதைச் செயல்படுத்துவது தொடர்பான பொதுமக்களின் ஆலோசனைகள் அல்லது பிரதிநிதித்துவம் குறித்த ஏற்பாடுகளின் விவரங்கள் [பிரிவு 4(1)(b)(vii)] [F. எண். 1/6/2011-IR தேதி 15.04.2013]

(அ) பொதுவாக குடிமக்களால் அணுகப்படும் தொடர்புடைய சட்டங்கள், விதிகள், படிவங்கள் மற்றும் பிற ஆவணங்கள் - இந்தத் தகவல்கள் பின்வரும் இணைப்பில் கிடைக்கின்றன:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/

(ஆ) ஆலோசனை அல்லது பிரதிநிதித்துவத்திற்கான ஏற்பாடுகள்:

- கொள்கை உருவாக்கம் மற்றும் கொள்கை செயல்படுத்தலில் பொதுமக்களின் பங்களிப்பு
- பார்வையாளர்களுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட நாட்கள் மற்றும் நேரங்கள்
- RTI விண்ணப்பதாரர்கள் அடிக்கடி கோரும் வெளியீடுகளை வழங்குவதற்கான தகவல் மற்றும் வசதி கவுண்டரின் (IFC) தொடர்பு விவரங்கள்

15.2 பொதுமக்களைப் பாதிக்கும் கொள்கைகள்/முடிவுகளின் விவரங்கள் அவர்களுக்குத் தெரிவிக்கப்படுகின்றனவா? [பிரிவு 4(1)(c)]

- முக்கியமான கொள்கைகளை உருவாக்கும் போது அல்லது பொதுமக்களைப் பாதிக்கும் முடிவுகளை அறிவிக்கும் போது, செயல்முறையை மேலும் ஊடாடும் வகையில் அனைத்து தொடர்புடைய உண்மைகளையும் வெளியிடுங்கள் - முந்தைய ஆண்டில் எடுக்கப்பட்ட கொள்கை முடிவுகள்/சட்டங்கள்.
- முக்கியமான கொள்கைகளை உருவாக்கும் போது அல்லது பொதுமக்களைப் பாதிக்கும் முடிவுகளை அறிவிக்கும் போது, செயல்முறையை மேலும் ஊடாடும் வகையில் அனைத்து தொடர்புடைய உண்மைகளையும் வெளியிடுங்கள். பொது ஆலோசனை செயல்முறையை கோடிட்டுக் காட்டுங்கள்.
- முக்கியமான கொள்கைகளை உருவாக்கும்போதோ அல்லது பொதுமக்களைப் பாதிக்கும் முடிவுகளை அறிவிக்கும்போதோ, மேலும் ஊடாடும் செயல்முறையை உறுதி செய்வதற்காக தொடர்புடைய அனைத்து உண்மைகளையும் வெளியிடுங்கள். கூடுதலாக, கொள்கை வகுப்பிற்கு முன் ஆலோசனை ஏற்பாடுகளை கோடிட்டுக் காட்டுங்கள்.

தகவல்கள் பின்வரும் இணைப்புகளில் கிடைக்கின்றன:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/

https://www.nitt.edu/home/administration/annualreports/

16. தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் திருச்சிராப்பள்ளியிடம் உள்ள அல்லது வைத்திருக்கப்படும் தகவல்களின் விவரங்கள், மின்னணு வடிவில் குறைக்கப்பட்டுள்ளன

நிறுவனத்தின் இணையதளம் (https://www.nitt.edu/) நிறுவனத்தின் அனைத்து தகவல்களையும் செயல்பாடுகளையும் உள்ளடக்கியது. பயணப்படி (TA/DA) விதிகள், விடுதி விதிகள், ஆட்சிக்குழு (BoG) கூட்டக் குறிப்புகள், நிதிக்குழு கூட்டங்கள், செய்திமடல்கள் போன்றவை நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன.

16.1 இலவசமாகக் கிடைக்கும் பொருட்களின் பட்டியல்:

ஆண்டு அறிக்கை, நிதிநிலை அறிக்கை (ஆண்டு கணக்குகள்), சேர்க்கை கையேடு, RTI தகவல் கையேடு, நிறுவன வெளியீடுகள்/ஆவணங்கள், ஆய்விதழ் சுருக்கங்கள், செய்திமடல், சங்கத்தின் குறிப்புறுப்பு (MoA), சேர்க்கை விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள், முக்கியமான அறிவிப்புகள், மின் அச்சு ஆதாரங்கள் மற்றும் பிற கையேடுகள் ஆகியவற்றின் மென் பிரதிகளை நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் இருந்து இலவசமாகப் பதிவிறக்கம் செய்யலாம்.

16.2 நியாயமான கட்டணத்தில் கிடைக்கும் தகவல்களின் பட்டியல்:

தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் 2005 இன் கீழ் அணுகக்கூடிய அனைத்து தகவல்களையும் **மத்திய பொதுத் தகவல் அதிகாரி (CPIO)** அலுவலகத்தில் இருந்து, தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் அதன் விதிகளின்படி பெறலாம்.

16.3 மின்-ஆளுமை:

- தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்ட கையேடு (RTI Manual) ஆங்கிலம் மற்றும் உள்ளூர் மொழியில் கிடைக்கிறது.
- தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்ட கையேட்டின் அச்சுப் பிரதி CPIO அலுவலகத்தில் கிடைக்கும்.

17. **குடிமக்கள் தகவல்களைப் பெறுவதற்கான வசதிகள், நூலகம் அல்லது வாசிப்பு அறையின் வேலை நேரம் உட்பட, பொதுப் பயன்பாட்டிற்காகப் பராமரிக்கப்பட்டால் அதன் விவரங்கள்**.

தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் திருச்சிராப்பள்ளி மத்திய நூலகம் ஓய்வுபெற்ற ஆசிரிய உறுப்பினர்கள், பணியாளர்கள், நிறுவனத்தின் முன்னாள் மாணவர்கள், கல்வி நிறுவனங்கள், தொழில் வல்லுநர்கள், ஆசிரியர் சமூகம், நிறுவனங்களுக்காகப் பணிபுரியும் தனிநபர்கள் மற்றும் அரசு நிறுவனங்களுக்கு உறுப்பினர் வசதிகளை வழங்குகிறது. இந்த உறுப்பினர் வசதி, அச்சுப் புத்தகங்களை இரவல் பெறும் சலுகைகளையும், குறிப்பு அணுகலையும் வழங்குகிறது. இரவல் பெறும் சலுகைகளில், எங்கள் மின்னணுத் தொகுப்பில் உள்ள கட்டுரைகள், தரவுகள், அறிக்கைகள் போன்றவை அடங்காது.

எங்கள் நூலகத்திற்கான அணுகல் மற்றும் உறுப்பினர்கள், அவ்வப்போது திருத்தப்படும் NIT திருச்சிராப்பள்ளி மத்திய நூலகத்தின் விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றன.

நிறுவனத்தின் நூலகம் திறந்திருக்கும் நேரம்:

- திங்கள் முதல் வெள்ளி வரை: காலை 9:00 மணி முதல் இரவு 9:00 மணி வரை
- சனி: காலை 9:00 மணி முதல் மாலை 5:00 மணி வரை

(அரசு விடுமுறை நாட்களில் நூலகம் மூடப்பட்டிருக்கும்)

கூடுதலாக, மின்-இதழ்கள் மற்றும் மின்-புத்தகங்கள் 24/7 (எப்போதும்) கிடைக்கும்.

17.1 தொடர்பு நபர் மற்றும் தொடர்பு விவரங்கள் (தொலைபேசி, தொலைநகல் மற்றும் மின்னஞ்சல்)

மத்திய பொதுத் தகவல் அதிகாரி (CPIO),
தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம்,
திருச்சிராப்பள்ளி - 620015
தமிழ்நாடு.

தொலைபேசி எண்: 0431-2503052 **கைபேசி எண்**: +91-9486001107

தொலைநகல்: 0431-2500133 **மின்னஞ்சல்**: registrar@nitt.edu

17.2 நிறைவு செய்யப்பட்ட திட்டங்கள்/செயல்பாடுகள்/நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் நடைபெற்று வரும் திட்டங்கள் / செயல்பாடுகள் / நிகழ்ச்சிகளின் பட்டியல்:

இந்தத் தகவல்கள் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/Dean-RC-Project-List-Jun2025.pdf

18. தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தைப் பற்றிய புரிதலை மேம்படுத்துவதற்கான திட்டங்கள்:

(அ) கல்வித் திட்டங்கள்:

- தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் திருச்சிராப்பள்ளி, ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர்களுக்காக தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் (RTI) குறித்த பல விழிப்புணர்வு அமர்வுகளை நடத்துகிறது.
- மாணவர்களுக்கான அறிமுக நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் போது, 23-08-2023 அன்று தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் குறித்து மத்திய பொதுத் தகவல் அதிகாரி (CPIO) ஒரு அமர்வை நடத்தினார்.

(ஆ) பொது அதிகார அமைப்புகள் இத்திட்டங்களில் பங்கேற்க ஊக்குவிப்பதற்கான முயற்சிகள்:

- தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்ட விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சியில் பங்கேற்பதற்காக ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர்களுக்கு மின்னஞ்சல்கள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகள் அனுப்பப்படுகின்றன.
- மத்திய தகவல் ஆணையத்திடம் (CIC) இருந்து பெறப்படும் அறிவிப்புகள்/சுற்றறிக்கைகள் நிறுவனத்தின் ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர்களுடன் பகிரப்படுகின்றன.

(இ) மத்திய பொதுத் தகவல் அதிகாரி (CPIO)/உதவி பொதுத் தகவல் அதிகாரி (APIO) பயிற்சி:

- பொது அதிகார அமைப்புகள் இத்திட்டங்களில் பங்கேற்க ஊக்குவிப்பதற்கான முயற்சிகள்:
- மத்தியப் பிரதேசத்தின் IGNTU (இந்திரா காந்தி தேசிய பழங்குடியினர் பல்கலைக்கழகம்) நடத்திய கல்வி நிர்வாகம் குறித்த ஒரு மாத ஆன்லைன் புத்தாக்கப் பயிற்சியில், 18.01.2021 முதல் 16.02.2021 வரை APIO-க்களும்/அதிகாரிகளும் பங்கேற்றனர்.

18.1 தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் குறித்த வழிகாட்டுதல்களை சம்பந்தப்பட்ட பொது அதிகார அமைப்புகள் புதுப்பித்து வெளியிடுதல்:

தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்ட கையேடுகள், கட்டாய வெளிப்படுத்தல்கள் மற்றும் பிற தகவல்கள் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில தொடர்ந்து பதிவேற்றப்பட்டு புதுப்பிக்கப்படுகின்றன.

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/

18.2 NIT திருச்சிராப்பள்ளியின் விரிவான தகவல்களின் தன்னார்வ வெளிப்படுத்தல்களின் மூன்றாம் தரப்பு தணிக்கை (தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் 2005 இன் கீழ் தேவைப்படும்படி):

(அ) **தேசிய தொழில்நுட்ப ஆசிரியர்கள் பயிற்சி மற்றும் ஆராய்ச்சிக் கழகம் சண்டிகர், 2022-23 ஆம் ஆண்டிற்கான மூன்றாம் தரப்பு தணிக்கையை 14.09.2023 அன்று மேற்கொண்டது.**

- பேராசிரியர் சுனில் தத், முனைவர் அதிகாரி / தேசிய தொழில்நுட்ப ஆசிரியர்கள் பயிற்சி மற்றும் ஆராய்ச்சிக் கழகம் சண்டிகரின் பேராசிரியர்
- பேராசிரியர் நீரஜ் பாலா, மத்திய பொதுத் தகவல் அதிகாரி (CPIO)/பேராசிரியர்,தேசிய தொழில்நுட்ப ஆசிரியர்கள் பயிற்சி மற்றும் ஆராய்ச்சிக் கழகம் சண்டிகர்

தணிக்கை அறிக்கை பின்வரும் இணைப்பிலும் கிடைக்கிறது:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/Third-Party-Audited-Report-2022-23.pdf

(ஆ) தேசிய தொழில்நுட்ப ஆசிரியர்கள் பயிற்சி மற்றும் ஆராய்ச்சிக் கழகம் சண்டிகர், 2023-24 ஆம் ஆண்டிற்கான மூன்றாம் தரப்பு தணிக்கையை 05.07.2024 அன்று நடத்தியது.

- **பேராசிரியர் சுனில் தத்**, முனைவர் அதிகாரி/பேராசிரியர், தேசிய தொழில்நுட்ப ஆசிரியர்கள் பயிற்சி மற்றும் ஆராய்ச்சிக் கழகம் சண்டிகர்
- **பேராசிரியர் நீரஜ் பாலா**, மத்திய பொதுத் தகவல் அதிகாரி (CPIO)/பேராசிரியர்,தேசிய தொழில்நுட்ப ஆசிரியர்கள் பயிற்சி மற்றும் ஆராய்ச்சிக் கழகம் சண்டிகர்

இந்த தணிக்கை அறிக்கை கொடுக்கப்பட்டுள்ள இணைப்பிலும் கிடைக்கிறது

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/Third-Party-Audited-Report-2023-24.pdf

18.3 முனைவர் அதிகாரி / மத்திய பொதுத் தகவல் அதிகாரியின் பெயர், பதவி மற்றும் பிற விவரங்கள்:

டாக்டர். எஸ். ஏ. செந்தில் குமார்,

பதிவாளர்,

தேசிய தொழில்நுட்ப நிறுவனம், திருச்சிராப்பள்ளி - 620015.

தொலைபேசி எண்: 0431-250 3052

கைபேசி எண்: +91 9486001107

தொலைநகல்: 0431-2500133 மின்னஞ்சல்: registrar@nitt.edu

01.01.2005 முதல் முந்தைய மத்திய பொதுத் தகவல் அதிகாரிகள் (CPIO) பட்டியல்

வ. எண்.	பெயர்	காலம்		குறிப்புகள்
		முதல்	வரை	
1	டாக்டர். ஏ.கே. பனர்ஜி, பதிவாளர் (பொறுப்பு)	04.02.2004	10.11.2005	Rc. எண். A2/159/2004 தேதி 03.02.2004
2	டாக்டர். சி.எஸ். கருப்பன் செட்டி, பதிவாளர் (பொறுப்பு)	11.11.2005	31.05.2006	Rc. . எண். A1/592/2005 தேதி 09.11.2005
3	டாக்டர். டி. சூர்யகுமார்	01.06.2006	30.05.2008	Rc. . எண். A2/168/2006 தேதி 27.04.2006

4	டாக்டர். டி. தெய்வமணி செல்வம், பதிவாளர் (பொறுப்பு)	05.06.2008	25.08.2009	Rc.எண் A2/536/2008
5	திரு. ஜெ. எர்னஸ்ட் சாமுவேல் ரத்னகுமார்	25.08.2009	28.12.2010	Rc. . எண். A2/541/2009 தேதி 25.08.2009
6	திரு. ஜெ. எர்னஸ்ட் சாமுவேல் ரத்னகுமார்	09.12.2010	31.12.2010	Rc. . எண். Estt/A2/536/ 2010 தேதி 13.12.2010
7	டாக்டர். ஏ.கே. பானர்ஜி, பதிவாளர் (பொறுப்பு)	31.12.2010	06.03.2012	Rc. . எண். Estt/A1/2010 தேதி 31.12.2010.
8	டாக்டர். ஜி. சுவாமிநாதன், தற்காலிகப் பதிவாளர்	07.03.2012	12.08.2015	எண். NITT/Estt./2011-12 தேதி 07.03.2012
9	திரு. ஏ. பழனிவேல்	13.08.2015	30.06.2020	அலுவலக ஆணை. எண் : 258/15-16, dated 17.08.2015 Office order No.53/2020-21 dated 30.06.2020
10	டாக்டர். எல். சிண்ட்ரெல்லா, பதிவாளர் (பொறுப்பு)	01.07.2020	18.01.2021	RC. . எண் NITT/Estt/Unit II/2020-21/12, தேதி 30.06.2020
11	டாக்டர். எம். உமாபதி, பதிவாளர் (பொறுப்பு)	19.01.2021	16.03.2021 (F/N)	NITT/DO/2021 தேதி 19.01.2021
12	டாக்டர். எம். அறிவழகன், பதிவாளர் (பொறுப்பு)	16.03.2021 (A/N)	17.05.2022 (A/N)	NITT/DO/2021 தேதி 15.03.2021

13	டாக்டர். என். தாமரைச்செல்வன், பதிவாளர் (பொறுப்பு)	18.05.2022	02.01.2025	NITT/DO/2022 தேதி 18.05.2022
14	**டாக்டர். எஸ். ஏ. செந்தில் குமார்**	03.01.2025	இன்று வரை	அலுவலக ஆணை எண். 167/2023-24 தேதியிட்டது 17.12.2024

18.4 முதல் மேல்முறையீட்டு அதிகாரி (First Appellate Authority) பெயர், பதவி மற்றும் பிற விவரங்கள்:

டாக்டர். எம். புண்ணியமூர்த்தி,

பேராசிரியர் (HAG),

மேலாண்மையியல் துறை,

தேசிய தொழில்நுட்ப நிறுவனம், திருச்சிராப்பள்ளி.

தொலைபேசி: +91-431-250 3704 **மின்னஞ்சல்:** punniya@nitt.edu

18.5 நியமிக்கப்பட்ட தலைமை விழிப்புணர்வு அதிகாரியின் (Chief Vigilance Officer - CVO) பெயர், பதவி மற்றும் பிற விவரங்கள்:

டாக்டர். பி. பழனிசாமி, மின்னணுவியல் மற்றும் தொடர்பியல் பொறியியல் துறைப் பேராசிரியர், நிறுவனத்தின் தலைமை விழிப்புணர்வு அதிகாரியாக (CVO) நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.

தலைமை விழிப்புணர்வு அதிகாரி தொடர்பான அனைத்து விஷயங்களும் மேற்கண்ட அதிகாரிக்கு அனுப்பப்படலாம்.

தலைமை விழிப்புணர்வு அதிகாரியின் தொலைபேசி எண்: 0431-2503312
தலைமை விழிப்புணர்வு அதிகாரியின் அலைபேசி எண்: 9486001111
தலைமை விழிப்புணர்வு அதிகாரியின் மின்னஞ்சல்: cvo@nitt.edu , palan@nitt.edu

18.6 தாமாக முன்வந்து தகவல்களை வெளியிடுவது குறித்து ஆலோசனை வழங்கும் முக்கிய பங்குதாரர்களின் ஆலோசனைக் குழு

அ) அமைக்கப்பட்ட தேதி: 27.10.2022

ஆ) அதிகாரிகளின் பெயர் மற்றும் பதவி:

- டாக்டர் எஸ். ஏ. செந்தில் குமார், பதிவாளர்
- டாக்டர். ஆர். ஜோசப் பொன்னையா, பேராசிரியர்
- திரு. ஆர். கார்த்திகேயன், துணைப் பதிவாளர் (நிறுவனம்)
- டாக்டர். அனு குரியாகோஸ், உதவிப் பேராசிரியர் தர-II

18.7 அடிக்கடி கேட்கப்படும் தகவல்களை அடையாளம் காண, தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் குறித்த சிறந்த அனுபவம் வாய்ந்த PIO/FAA-க்களின் குழு

அ) அமைக்கப்பட்ட தேதி: 27.10.2022

ஆ) அதிகாரிகளின் பெயர் மற்றும் பதவி:

- டாக்டர். எம். புண்ணியமூர்த்தி, முதல் மேல்முறையீட்டு அதிகாரி
- டாக்டர் எஸ்.ஏ.செந்தில் குமார், பதிவாளர்
- துறைத் தலைவர், சம்பந்தப்பட்ட துறை
- திரு. எஸ். சரவணன், துணைப் பதிவாளர் (நிதி & கணக்குகள்)

தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம், 2005 இன் கீழ் (காலாண்டு வாரியாக) பெறப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை (சிபிஐஓ மற்றும் முதல் மேல்முறையீட்டு அதிகாரி இருவராலும்) பற்றிய விவரங்கள்

காலாண்டு	தொடக்க நிலுவை தொகை		காலாண்டில் பெறப்பட்டது (பிற PA-க்களுக்கான பரிமாற்றம் உட்பட)		பிரிவு 6(3) இன் கீழ் பிற PA-களுக்கு மாற்றப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை (கோரிக்கைகளுக்கு மட்டும்)	பிரிவு 6(3) இன் கீழ் பிற PA-க்களிடமிருந்து பரிமாற்றமாகப் பெறப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	கோரிக்கைகள்/முறையீடுகளுக்கு பதில்லளிக்கப்பட்ட தீர்மானங்கள்	
	கோரிக்கைகள்	முதல் முறையீடு	கோரிக்கைகள்	முதல் முறையீடு			கோரிக்கைகள்	முதல் முறையீடு
1st (ஏப்ரல்-ஜூன்) of 2022-23	17	4	33	8	0	0	42	11
2nd (ஜூலை - ஆகஸ்ட்) of 2022-23	8	1	31	2	0	0	29	1
3rd (அக்டோபர்-டிசம்பர்) of 2022-23	10	2	35	10	0	1	40	5
4th (ஜனவரி - மார்ச்) of 2022-23	6	7	53	3	0	0	37	9
1st (ஏப்ரல்-ஜூன்) of 2023-24	22	1	43	11	2	4	43	7
2nd (ஜூலை - ஆகஸ்ட்) of 2023-24	24	5	41	5	0	0	54	8

தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம், 2005 இன் கீழ் (காலாண்டு வாரியாக) பெறப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை (சிபிஐஓ மற்றும் முதல் மேல்முறையீட்டு அதிகாரி இருவராலும்) பற்றிய விவரங்கள்

காலாண்டு	தொடக்க நிலுவை தொகை		காலாண்டில் பெறப்பட்டது (பிற PA-க்களுக்கான பரிமாற்றம் உட்பட)		பிரிவு 6(3) இன் கீழ் பிற PA-களுக்கு மாற்றப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை (கோரிக்கைகளுக்கு மட்டும்)	பிரிவு 6(3) இன் கீழ் பிற PA-க்களிடமிருந்து பரிமாற்றமாகப் பெறப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	கோரிக்கைகள்/முறையீடுகளுக்கு பதில்லளிக்கப்பட்ட தீர்மானங்கள்	
	கோரிக்கைகள்	முதல் முறையீடு	கோரிக்கைகள்	முதல் முறையீடு			கோரிக்கைகள்	முதல் முறையீடு
3rd (அக்டோபர்-டிசம்பர்) of 2023-24	11	2	40	3	0	7	27	4
4th (ஜனவரி - மார்ச்) of 2023-24	31	1	43	5	1	20	78	4
1st (ஏப்ரல்-ஜூன்) of 2024-25	15	02	89	7	0	38	79	04
2nd (ஜூலை - ஆகஸ்ட்) of 2024-25	25	05	76	08	0	26	75	09
3rd (அக்டோபர்-டிசம்பர்) of 2024-25	26	04	77	07	0	35	73	11
4th (ஜனவரி - மார்ச்) of 2024-25	30	0	57	1	0	13	67	01

18.8 **அடிக்கடி கேட்கப்படும் கேள்விகள் (FAQs)**

அடிக்கடி கேட்கப்படும் கேள்விகள் பின்வரும் இணைப்பில் கிடைக்கின்றன:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/

18.9 **பாராளுமன்றத்தில் கேட்கப்பட்ட கேள்விகளுக்கு பதில்கள்**

பாராளுமன்றத்தில் கேட்கப்பட்ட கேள்விகளுக்கான பதில்கள் பின்வரும் இணைப்பில் கிடைக்கின்றன:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/Parliament_QA_2025.pdf

18.10 குடிமக்கள் சாசனம்:

இந்த நிறுவனம் கல்வி அமைச்சகத்தின் கீழ் உள்ள உயர்கல்வித் துறையின் கட்டுப்பாட்டில் உள்ளது. குடிமக்கள் சாசனம் என்பது நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு மற்றும் இலக்கு, திட்டங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகள், பயனாளி குழுக்கள்/பங்குதாரர்கள், மற்றும் நிறுவனம் வழங்கும் ஒவ்வொரு சேவைக்கும் குறிப்பிடப்பட்ட காலக்கெடு ஆகியவற்றின் தெளிவான அறிக்கையாகும்.

தொலைநோக்கு மற்றும் இலக்கு:

https://www.nitt.edu/home/about/

குறை தீர்வு:

https://www.nitt.edu/home/other/ மற்றும் https://pgportal.gov.in/

சேவை வழங்குதல்:

https://www.nitt.edu/home/students/facilitiesnservices/

சேர்க்கை கையேடு:

https://www.nitt.edu/home/admissions/

https://www.nitt.edu/home/academics/academic_documents/Procedure%20to%20obtain%20Transcript.pdf

நிறுவனம் குடிமக்கள் சாசனத்தில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட அளவுகோல்களுக்கு எதிராக "நல்ல" செயல்திறனை வெளிப்படுத்தியுள்ளது.

19. **STQC சான்றிதழ் பெறப்பட்டுள்ளதா மற்றும் அதன் செல்லுபடியாகும் காலம்:**

நிறுவனம் STQC சான்றிதழைப் பெறுவதற்கான செயல்முறையைத் தொடங்கியுள்ளது.